

# "Richtig auf's Papier gebracht"! - Bescheide und Verwaltungsschreiben rechtssicher und bürgerfreundlich formulieren!

**Produktnummer**  
2024-55030K

**Termin**  
08. Juli 2024  
09:00 bis 16:45 Uhr

**Gebühren pro Teilnehmer:in**  
287,00 € (inkl. Seminarunterlagen  
und Mittagessen)

Die VWA geht davon aus, dass der Arbeitgeber die Teilnahmegebühr sowie Reisekosten übernimmt.

## Inhalte

- Qualitätsanforderungen an Behördentexte, insbesondere Bescheide
- Behördentexte im Spannungsfeld von Bürgernähe und Rechtssicherheit?
- Aufbau und Inhalt von Bescheiden
- Ermessenserwägungen in Bescheiden
- Checkliste: So überprüfen Sie Ihren Bescheid
- Tipps für die Gestaltung von Schriftsätzen an Gerichte
- Besprechung von übersandten Bescheiden der Teilnehmenden anhand der Checkliste im Plenum

## Dozent:innen

### Susanne Hippler

Juristin und Leiterin des Fachbereichs Bürgerdienste bei der Verbandsgemeinde Rhein-Selz

## Ort

Studienhaus  
Kaiserallee 12e  
76133 Karlsruhe

[Google Maps](#)

## Kontakt

### Information

Stephanie Krenze  
0721 98550-17  
Stephanie.Krenze@vwa-  
baden.de

### Konzeption und Beratung

Stephanie Krenze  
0721 98550-17  
Stephanie.Krenze@vwa-  
baden.de

[Anmelde- und  
Teilnahmebedingungen](#)

[Impressum](#)

[Datenschutzhinweise](#)